

Отчет

о проведении оценки регулирующего воздействия проекта постановления Администрации городского округа Сызрань «Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией городского округа Сызрань муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»

1. Общие сведения

Разработчик проекта нормативного правового акта

Комитет имущественных отношений Администрации городского округа Сызрань

Вид, наименование проекта нормативного правового акта

Проект Постановления Администрации городского округа Сызрань «Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией городского округа Сызрань муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»

2. Проблема, на решение которой направлено принятие нормативного правового акта

Необходимость формирования нормативной правовой базы для реализации правоотношений, связанных с предоставлением информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.

Установление порядка подачи и рассмотрения документов, а также предоставления информации заявителю.

Описание существующей проблемы

В настоящее время порядок подачи и рассмотрения документов на предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду, не конкретизирован.

Причины (источники) возникновения проблемы

Отсутствие соответствующего нормативного правового акта.

Негативные эффекты, связанные с существованием проблемы

Отсутствие понятной для заявителей процедуры способствует затратам дополнительного времени на выяснение необходимых документов для получения информации.

Риски и предполагаемые последствия, связанные с сохранением текущего положения

1. предоставление некачественных консультационных услуг заявителю.

Возможность решения проблемы иными правовыми, финансово-экономическими, информационными, техническими или организационными средствами
отсутствует

Вывод: необходимо принятие проекта постановления Администрации городского округа Сызрань «Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией городского округа Сызрань муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»

3. Цели регулирования

Основные цели проекта нормативного правового акта

Определение порядка предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»

4. Варианты решения проблемы

1. Принятие проекта Постановления Администрации городского округа Сызрань «Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией городского округа Сызрань муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»

2. Непринятие проекта Постановления Администрации городского округа Сызрань «Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией городского округа Сызрань муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»

5. Основные группы участников общественных отношений, интересы которых будут затронуты с принятием нормативного правового акта, оценка их предполагаемых издержек и выгод

Для варианта 1 решения проблемы

Основные группы, подверженные влиянию проблемы

Юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели

Предполагаемые издержки и выгоды основных групп участников от принятия нормативного правового акта

Выгоды: получение консультативной помощи, перечня необходимых документов, а также необходимой информации в одной структуре.

Издержки рассчитаны исходя из средних показателей, что поможет заявителям планировать расходы.

В этом случае издержки так же рассчитаны исходя из средних показателей.

Для физического лица:

Перечень документов	Временные издержки (час)	Расходные материалы (листы)	Услуги сторонних организаций (рублей)
Заявление	0,4	_**	
Доверенность на право обращения за настоящей услугой	0,2		1000*
Копирование паспорта	0,25	3	4,47***
итого	0,85	3	1013,41

Среднее количество листов: паспорт – 3 листа, учредительные документы – 10 (источник информации – анализ документов, предоставляемых в рамках реализации полномочий Комитета имущественных отношений)

*источник данных: практическая деятельность

** выдается бланк по месту предоставления муниципальной услуги

*** стоимость копии одного листа (источник данных: потребительские цены за ноябрь 2016 г.)

Средняя заработная плата по городскому округу Сызрань Самарской области составляет 26 413,4 рублей (по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Самарской области по итогам январь-ноябрь 2016 года), страховые взносы во внебюджетные фонды 30,2 % (от 26413,4 рублей составляют 7976,85 рублей), среднее количество рабочих часов в месяц 164,5¹. Следовательно, размер заработной платы сотрудника (чел./час.) составляет 209,1 руб.

Примечание: 1 – согласно производственному календарю за 2016 год рабочие часы составляют 1974, следовательно, среднее количество в месяц составит 164,5 часа.

Расчет издержек

$$I_{\text{ит}} = t_{\text{ит}} \times w + A_{\text{ит}},$$

где:

$t_{\text{ит}}$ – затраты рабочего времени в часах, полученные на этапе определения затрат рабочего времени, необходимых на выполнение информационных требований, на выполнение каждого информационного требования;

w – средняя стоимость часа работы персонала, занятого выполнением действий, необходимых для выполнения требований (включая стоимость оплаты труда, налоги и прочие обязательные платежи, накладные расходы);

$A_{\text{ит}}$ – стоимость приобретений, необходимых для выполнения информационных требований;

$$t_{\text{ит}} = 0,85 \text{ часа.}$$

$$w = 34390,25 \text{ руб.} \div 164,5 \text{ час.} = 209,1 \text{ руб./час.}$$

$$A_{\text{ит}} = 3 \text{ листа} \times 4,47 \text{ руб.}^1 + 1000 = 1013,41 \text{ руб.}$$

$$I_{\text{ит}} = 0,85 \times 209,1 + 1013,41 = 1191,15 \text{ руб.}$$

Транспортные расходы до места предоставления услуг в расчет не берутся, поскольку расположение заявителей не известно.

Для юридического лица:

Перечень документов	Временные издержки (час)	Расходные материалы (листы)	Услуги сторонних организаций (рублей)
Заявление	0,4	**	
Доверенность на право обращения за настоящей услугой	0,2		1000*
Копии учредительных документов	0,25	10	4,47***
итого	0,85	10	1044,70

Среднее количество листов: паспорт – 3 листа, учредительные документы – 10 (источник информации – анализ документов, предоставляемых в рамках реализации полномочий Комитета имущественных отношений)

*источник данных: практическая деятельность

** выдается бланк по месту предоставления муниципальной услуги

*** стоимость копии одного листа (источник данных: потребительские цены за ноябрь 2016 г.)

Средняя заработная плата по городскому округу Сызрань Самарской области составляет 26 413,4 рублей (по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Самарской области по итогам январь-ноябрь 2016 года), страховые взносы во внебюджетные фонды 30,2 % (от 26413,4 рублей составляют 7976,85 рублей), среднее количество рабочих часов в месяц 164,5¹. Следовательно, размер заработной платы сотрудника (чел./час.) составляет 209,1 руб.

Примечание: 1 – согласно производственному календарю за 2016 год рабочие часы составляют 1974, следовательно, среднее количество в месяц составит 164,5 часа.

Расчет издержек

$$I_{\text{ит}} = t_{\text{ит}} \times w + A_{\text{ит}},$$

где:

$t_{\text{ит}}$ – затраты рабочего времени в часах, полученные на этапе определения затрат рабочего времени, необходимых на выполнение информационных требований, на выполнение каждого информационного требования;

w – средняя стоимость часа работы персонала, занятого выполнением действий, необходимых для выполнения требований (включая стоимость оплаты труда, налоги и прочие обязательные платежи, накладные расходы);

$A_{\text{ит}}$ – стоимость приобретений, необходимых для выполнения информационных требований;

$$t_{\text{ит}} = 0,85 \text{ часа.}$$

$$w = 34390,25 \text{ руб.} \div 164,5 \text{ час.} = 209,1 \text{ руб./час.}$$

$$A_{\text{ит}} = 10 \text{ листов} \times 4,47 \text{ руб.}^1 + 1000 = 1044,70 \text{ руб.}$$

$$I_{\text{ит}} = 0,85 \times 209,1 + 1044,70 = 1222,44 \text{ руб.}$$

Транспортные расходы до места предоставления услуг в расчет не берутся, поскольку расположение заявителей не известно.

Для предоставления муниципальной услуги сведения о регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть получены с использованием электронных сервисов Федеральной налоговой службы России.

Для варианта 2 решения проблемы

Основные группы, подверженные влиянию проблемы

Юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели

Предполагаемые издержки и выгоды основных групп участников от принятия нормативного правового акта

В этом случае издержки так же рассчитаны исходя из средних показателей.

Для физического лица:

Перечень документов	Временные издержки (час)	Расходные материалы (листы)	Услуги сторонних организаций (рублей)
Заявление	0,4	**	
Доверенность на право обращения за настоящей услугой	0,2		1000*

Копирование паспорта	0,25	3	4,47***
итого	0,85	3	1013,41

Среднее количество листов: паспорт – 3 листа, учредительные документы – 10 (источник информации – анализ документов, предоставляемых в рамках реализации полномочий Комитета имущественных отношений)

*источник данных: практическая деятельность

** выдается бланк по месту предоставления муниципальной услуги

*** стоимость копии одного листа (источник данных: потребительские цены за ноябрь 2016 г.)

Средняя заработная плата по городскому округу Сызрань Самарской области составляет 26 413,4 рублей (по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Самарской области по итогам январь-ноябрь 2016 года), страховые взносы во внебюджетные фонды 30,2 % (от 26413,4 рублей составляют 7976,85 рублей), среднее количество рабочих часов в месяц 164,5¹. Следовательно, размер заработной платы сотрудника (чел./час.) составляет 209,1 руб.

Примечание: 1 – согласно производственному календарю за 2016 год рабочие часы составляют 1974, следовательно, среднее количество в месяц составит 164,5 часа.

Расчет издержек

$$I_{\text{ит}} = t_{\text{ит}} \times w + A_{\text{ит}},$$

где:

$t_{\text{ит}}$ – затраты рабочего времени в часах, полученные на этапе определения затрат рабочего времени, необходимых на выполнение информационных требований, на выполнение каждого информационного требования;

w – средняя стоимость часа работы персонала, занятого выполнением действий, необходимых для выполнения требований (включая стоимость оплаты труда, налоги и прочие обязательные платежи, накладные расходы);

$A_{\text{ит}}$ – стоимость приобретений, необходимых для выполнения информационных требований;

$$t_{\text{ит}} = 0,25 \text{ часа.}$$

$$w = 34390,25 \text{ руб.} \div 164,5 \text{ час.} = 209,1 \text{ руб./час.}$$

$$A_{\text{ит}} = 3 \text{ листа} \times 4,47 \text{ руб.}^1 + 1000 = 1013,41 \text{ руб.}$$

$$I_{\text{ит}} = 0,85 \times 209,1 + 1013,41 = 1191,15 \text{ руб.}$$

Транспортные расходы до места предоставления услуг в расчет не берутся, поскольку расположение заявителей не известно.

Для юридического лица:

Перечень документов	Временные издержки (час)	Расходные материалы (листы)	Услуги сторонних организаций (рублей)
Заявление	0,4	-**	
Доверенность на право обращения за настоящей услугой	0,2		1000*

Копии учредительных документов	0,25	10	4,47***
итого	0,85	10	1044,70

Среднее количество листов: паспорт – 3 листа, учредительные документы – 10 (источник информации – анализ документов, предоставляемых в рамках реализации полномочий Комитета имущественных отношений)

*источник данных: практическая деятельность

** выдается бланк по месту предоставления муниципальной услуги

*** стоимость копии одного листа (источник данных: потребительские цены за ноябрь 2016 г.)

Средняя заработная плата по городскому округу Сызрань Самарской области составляет 26 413,4 рублей (по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Самарской области по итогам январь-ноябрь 2016 года), страховые взносы во внебюджетные фонды 30,2 % (от 26413,4 рублей составляют 7976,85 рублей), среднее количество рабочих часов в месяц 164,5¹. Следовательно, размер заработной платы сотрудника (чел./час.) составляет 209,1 руб.

Примечание: 1 – согласно производственному календарю за 2016 год рабочие часы составляют 1974, следовательно, среднее количество в месяц составит 164,5 часа.

Расчет издержек

$$I_{\text{ит}} = t_{\text{ит}} \times w + A_{\text{ит}},$$

где:

$t_{\text{ит}}$ – затраты рабочего времени в часах, полученные на этапе определения затрат рабочего времени, необходимых на выполнение информационных требований, на выполнение каждого информационного требования;

w – средняя стоимость часа работы персонала, занятого выполнением действий, необходимых для выполнения требований (включая стоимость оплаты труда, налоги и прочие обязательные платежи, накладные расходы);

$A_{\text{ит}}$ – стоимость приобретений, необходимых для выполнения информационных требований;

$$t_{\text{ит}} = 0,85 \text{ часа.}$$

$$w = 34390,25 \text{ руб.} \div 164,5 \text{ час.} = 209,1 \text{ руб./час.}$$

$$A_{\text{ит}} = 10 \text{ листов} \times 4,47 \text{ руб.}^1 + 1000 = 1044,70 \text{ руб.}$$

$$I_{\text{ит}} = 0,85 \times 209,1 + 1044,70 = 1222,44 \text{ руб.}$$

Транспортные расходы до места предоставления услуг в расчет не берутся, поскольку расположение заявителей не известно.

Непринятие проекта постановления Администрации городского округа Сызрань «Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией городского округа Сызрань муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду» повлечет за собой возникновение коррупциогенных факторов при

предоставлении муниципальной услуги «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду», в связи с отсутствием утвержденных процедур.

Для второго варианта решения проблемы, в случае отсутствия регламента, перечень необходимых документов для получения информации не определен.

Заинтересованное лицо получает информацию на официальном сайте Администрации городского округа Сызрань, где размещается перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду, или при устном обращении в Комитет имущественных отношений.

Для предоставления муниципальной услуги сведения о регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя могут быть получены с использованием электронных сервисов Федеральной налоговой службы России.

6. Выбранный вариант решения проблемы

Принять проект постановления Администрации городского округа Сызрань «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»

7. Риски недостижения целей правового регулирования или возможные негативные последствия от принятия нормативного правового акта отсутствуют

8. Справка о проведении публичных консультаций

Срок проведения публичных консультаций

С 30.12.2016 г. по 20.01.2017 г.

Участники публичных консультаций

Неопределенный круг лиц, имеющих возможность ознакомиться с опубликованным проектом нормативного правового акта

Способ проведения публичных консультаций

Размещение уведомления о подготовке проекта постановления Администрации городского округа Сызрань «Об утверждении Административного регламента «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду»

Предложения, полученные в ходе проведения публичных консультаций, с указанием результата их рассмотрения

Предложения к проекту постановления Администрации городского округа Сызрань «Об утверждении Административного регламента «Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду» не поступили.

9. Иная информация, подлежащая отражению в отчете о проведении оценки регулирующего воздействия по усмотрению разработчика проекта нормативного правового акта

Отсутствует.

Руководитель Комитета
имущественных отношений



И.В. Кавказьева

"23" января 20 17 г.